

RELAZIONE DELEGATO DEL RETTORE e CAPO AREA A.A 2016/17

Pier Luca Montessoro e Renato Spoletti

Area Servizi Informatici e Multimediali

Premessa

L'Area per i Servizi Informatici, Telematici e Multimediali dell'ateneo è impegnata in una costante e critica revisione di tutte le procedure e delle attività strategiche nell'ottica di un progressivo miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi erogati e supportati, oggi prevalentemente basati su ambienti "enterprise" e integrati in contesti di tipo "cloud".

Attività svolte ed obiettivi raggiunti

Il processo di dematerializzazione e di implementazione di sistemi innovativi per l'Amministrazione, la Didattica e la Ricerca ha avuto un forte impulso e ha richiesto notevole impegno soprattutto perché si è trattato di un'azione a 360°, che ha preso in esame tutte le aree d'interesse strategico anche per migliaia di utenti come, ad esempio:

- e-learning e teledidattica in termini di piattaforme e di tecnologie "multimediali";
- evoluzione del web di ateneo come interfaccia verso servizi e basi dati primarie dell'ateneo come anagrafica, gruppi, progetti e competenze della ricerca;
- sviluppo della rete di ateneo, con particolare riferimento all'infrastruttura regionale che integra i principali progetti guidati da GARR, Regione FVG (Ermes), OpenFiber.
- nuovo sistema di richiesta autorizzazioni per lo svolgimento di prestazioni esterne del personale
- evoluzione del sistema di richiesta budget per tutto l'Ateneo
- sviluppo di una soluzione per la pubblicazione di dati tramite endpoint ODATA e realizzazione interna per le integrazioni con il sito web Uniud
- sviluppo del backend per la gestione dei gruppi di ricerca ed integrazione all'interno di www.uniud.it
- realizzazione prototipale di un sistema BOT basato su Telegram, Facebook Messenger e Skype per l'interrogazione di informazioni pubbliche attraverso sistemi di messaggistica a risposta automatica
- sistema di referaggio esterno per i progetti di ricerca e tesi di dottorato
- cruscotti direzionali e di monitoraggio (per indicatori strategici e procedure mappate
- **APP** informativa per studenti stranieri (progetto Marco Polo)

Tali attività sono state svolte in costante contatto e confronto con la Direzione Generale e con le altre Aree e Servizi dell'Ateneo e in stretta collaborazione con il delegato d'area Pier Luca Montessoro, con i delegati di settore Christian Micheloni per "E-learning", Stefano Allegrezza per gli "Archivi digitali", Carla Piazza per "Open access", Andrea Tilatti per il settore "Biblioteche" e Laura Rizzi per "orientamento e tutorato".



Le attività dell'area riconducibili all'obiettivo di Semplificazione e Dematerializzazione per l'AA 2016-17, si possono così evidenziare:

- dematerializzazione processo presentazione tesi e domande di laurea on line
- applicativo "Anagrafe prestazioni"
- sistema on line per le domande di progressione carriera
- dematerializzazione flusso autorizzativo, rendicontazione, contabilizzazione, rimborso **missione**
- servizio on line per la **centralizzazione del processo di approvvigionamento** di beni e servizi: flusso richieste, gestione ordini e consegne, controlli contabili, valorizzazione merci e servizi, pagamenti
- riduzione dei flussi cartacei e trasformazione degli archivi in conservazione digitale dei documenti
- automazione pubblicazione web dati ai fini della trasparenza
- presentazione e modifica dei piani di studio online per gli studenti
- sistema dei pagamenti elettronici verso la PA: portale unico "PagoPA"
- attivazione del sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Per ulteriori dettagli si rimanda alla relazione del delegato prof. Stefano Allegrezza.

Nell'ambito dell'innovazione didattica, è proseguita l'attività di promozione dell'impiego delle tecnologie e-learning sviluppate in ateneo e rese disponibili in tutti i poli didattici. Motore di questo processo è stato il progetto "didattica a distanza" (e-learning blended) nell'ambito del Piano Triennale 2013-2015, che nel 2017 ha dimostrato il valore di questi strumenti sia in termini di positive valutazioni da parte degli studenti che di superamento degli obiettivi definiti nel progetto originale.

Per ulteriori dettagli si rimanda alla relazione del delegato prof. Christian Micheloni.

Si è provveduto a potenziare le competenze del personale TA in relazione all'utilizzo degli ambienti di lavoro collaborativo in "Cloud" che integrano comunicazione e produttività, permettendo di gestire testo, dati, audio&video su piattaforme diverse, fisse e mobili, superando l'utilizzo di singoli strumenti applicativi. In particolare, è stato erogato un corso sulla piattaforma Office365 di Microsoft a 500 unità di personale.

Altre attività forse meno evidenti ma non meno importanti hanno coinvolto le risorse AINF: somministrazione di CBT (Computer based test) per esami di ammissione e di profitto (scuole specializzazione medicina, concorsi, esami universitari e alfabetizzazione informatica per **tutti** gli studenti dell'ateneo); assistenza informatico/multimediale, streaming e riprese audio/video per oltre **50** convegni/eventi (come il Lab. Internazionale della comunicazione di Gemona o Conoscenza in Festa); attività di (post)produzione multimediale; progettazione ed erogazione di corsi di aggiornamento "informatico" e sulle tecnologie "multimediali" per tutto il personale TA.



Di pari passo è seguito lo sviluppo delle *infrastrutture informatiche* con particolare riferimento al potenziamento del collegamento con la sede di Pordenone e ai servizi per gli studenti con l'ampliamento della copertura Wi-Fi in tutte le Sedi dell'Ateneo (56 nuovi Access Point per un totale di **335** che sostengono picchi di oltre 4.500 utenti contemporanei e collegati più di 15.600 utenti con più di 23.700 dispositivi diversi). E' stata anche attivata la possibilità di offrire la connessione al servizio Regionale FVG wifi dagli AP di Ateneo.

Nel dettaglio, l'ampliamento del servizio Wi-Fi ha interessato le seguenti sedi: Margreth (6 AP), CEPO (3 AP), Caiselli (1 AP), DUMED (3 AP), CEGO (1 AP), Toppo (3 AP), Antonini (2 AP), KOLBE (34 AP), Rizzi Biblioteca (2 AP), Gemona (1 AP).

È proseguita l'attività di aggiornamento e razionalizzazione dei sistemi hardware e di sperimentazione di nuove tecnologie, incluso i servizi Cloud Garr e Azure di Microsoft, in particolare a supporto dei progetti di ricerca presenti nei piani strategici dei dipartimenti di DIES e DIMF.

Un fronte di crescente impatto in termini di importanza e impegno è rappresentato dalla sicurezza informatica. È proseguita l'attività di contrasto degli attacchi, in rapida crescita sia in termini quantitativi che qualitativi, e quella di gestione degli incidenti, inclusi quelli estremamente critici che potrebbero bloccare le attività di un'intera struttura. Inoltre, sono stati progettati ed implementati servizi VPN per la comunicazione su canali sicuri con dispositivi IoT.

È stato fornito know-how e supporto in ambito sistemistico, di networking e di multimedialità per enti e iniziative regionali, nazionali e internazionali quali G7 University, Conoscenza in Festa, UnityFVG, Digital Day, Laboratorio di Digital Story Telling e importanti eventi convegnistici.

Di pari passo è seguito lo sviluppo della rete delle aule informatiche e multimediali con oltre 30 tra rinnovi tecnologici e nuovi allestimenti di cui alcuni ad **elevata innovazione telematica (*)** rientranti nel progetto per la didattica a distanza del Piano Triennale dedicate alle attività di e-learning per la didattica laboratoriale, teledidattica e per la registrazione delle lezioni:

- Antonini, aule: 2, 8, 10, 13, 16



- Rizzi, aule: 18, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 34, 36, 39, 50, 51, 52, B, C (*), N, DIS-1, Sala riunioni DI4A e Area Proiezione eventi multimediali
- Zanon, aule: 3, 4
- Blanchini: aula 16
- Florio: Sala Florio (*)
- Tomadini: Sala Tomadini
- Antonini, aule: 2, 13, 16
- Zanon: due Laboratori Traduzione
- Gervasutta: 2 Aule didattiche

Obiettivi futuri ed attività progettate

Proseguirà l'azione di dematerializzazione e informatizzazione di tutti i processi interni come, ad esempio:

- nuovo sistema di spedizione email massive
- revisione dei gestionali per le aree Legale e Personale ed Editoria
- strumenti per la pubblicazione web dei profili personali
- rendicontazione progetti di ricerca con soluzione Ugov-Timesheet;
- CRM per contatti con Aziende
- firma remota (U-SIGN) per firme documenti ufficiali in Titulus
- fascicolo dello studente
- conservazione DIGITALE delle tesi degli studenti dematerializzate

Continueranno anche le azioni di sviluppo dei servizi a supporto delle attività di didattica e di ricerca, in particolare per l'e-learning, la teledidattica, le telecomunicazioni, l'HPC - *High Performance Computing* e i servizi Laboratoriali in "*Cloud*".

Il prossimo A. A. ci vedrà anche fortemente impegnati per l'adeguamento dei servizi informatici a quanto stabilito dalla normativa vigente o di prossima scadenza, in particolare per quanto indicato dal Codice per l'Amministrazione Digitale (CAD), dalle "Misure minime di sicurezza informatica per le PA" (AgID) e dal recepimento del "Regolamento generale sulla protezione dei dati" (GDPR, *General Data Protection Regulation- UE 2016/679*)

I sottoscritti dichiarano di essere a conoscenza che la presente relazione verrà inserita nel resoconto annuale dell'Ateneo, che sarà pubblicata nel sito www.uniud.it e che il Magnifico Rettore potrà estrapolarne alcuni passaggi per il proprio report annuale.

Il Capo Area
Renato Spoletti

Udine, 25 ottobre 2017

Il Delegato per l'Informatica
Prof. Pier Luca Montessoro